DISCIPLINARE PER LA CONCESSIONE IN USO DEL PALCO MODULARE DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MONTEVARCHI

Articolo 1: Oggetto del Disciplinare

Il Comune di Montevarchi è proprietario di un palco modulare componibile in alluminio delle dimensioni di circa ml. 2,00x1,90 per modulo e di dimensioni totali finite di ml. 12,00x10,00, con pavimento in pannelli di legno multistrato ignifughi, parapetti con corrimano e scala laterale di accesso, idoneo allo svolgimento di attività e spettacoli.

Il palco è impiegato per attività o eventi organizzati direttamente dall'Amministrazione Comunale ma, nei periodi in cui rimane inutilizzato, può essere concesso in uso ad Enti Pubblici, Associazioni, Comitati organizzatori delle festività patronali o di quartiere, Istituti Scolastici, Istituzioni Religiose per attività culturali, ricreative, sociali, educative, religiose e sportive interessanti la comunità.

Il palco comunale può essere concesso, altresì, ad Enti e soggetti privati, esclusivamente per le attività di cui al punto precedente, purché se ne accerti l'effettivo valore culturale e sociale da parte del Sindaco o Assessore delegato.

Articolo 2: Durata della concessione in uso

Il palco viene concesso in uso per la durata dell'evento o della manifestazione e per i giorni necessari per il montaggio e lo smontaggio dello stesso, così come previsto dall'articolo 9 del presente Disciplinare.

Articolo 3: Concessione in uso a titolo gratuito e a pagamento

L'uso del palco è concesso a titolo gratuito ai soggetti di cui all'articolo 1 comma 2 del presente disciplinare.

L'uso del palco è concesso a pagamento ai soggetti di cui all'articolo 1 comma 3 del presente disciplinare; è altresì concesso a pagamento ai soggetti di cui all'articolo 1 comma 2 del presente disciplinare, qualora per la partecipazione all'evento o alla manifestazione di interesse culturale, ricreativo, sociale, educativo, religioso e sportivo sia previsto il pagamento di un biglietto di ingresso.

L'Amministrazione Comunale può, in ogni caso, stabilire con apposita Delibera di Giunta Comunale la concessione in uso del palco a titolo gratuito in casi diversi da quelli disciplinati dal presente articolo.

Articolo 4: Determinazione delle tariffe

La tariffa giornaliera per la concessione in uso del palco, determinata a titolo di rimborso spese, è pari ad € 50,00 (sono esclusi i giorni necessari per il montaggio e lo smontaggio del palco, di cui all'articolo 9).

Articolo 5: Richiesta di utilizzazione

Per la concessione in uso, il richiedente dovrà presentare apposita richiesta di utilizzazione del palco (Allegato n. 1) al Responsabile del Servizio Promozione del Territorio.

Nella richiesta, oltre ai dati identificativi e fiscali del richiedente e del soggetto per il quale agisce, dovranno essere riportati la durata dell'utilizzazione e lo scopo della richiesta.

Nel caso di più richieste per lo stesso periodo, sarà data la precedenza a quella presentata per prima al protocollo comunale, salvo accordi tra i vari richiedenti.

La richiesta deve essere presentata, di norma, per ogni singolo uso.

E' possibile presentare richiesta per più periodi d'uso, purché chiaramente indicati.

Articolo 6: Assunzione di responsabilità

La concessione del palco non implica alcuna responsabilità da parte dell'Amministrazione Comunale circa la regolarità o meno delle manifestazioni, a carico dell'organizzatore; non impegna

in alcun caso l'Amministrazione stessa al risarcimento di danni eventuali a persone o cose, derivanti dall'uso del palco e dei relativi impianti, dall'organizzazione delle manifestazioni e da materiali impiegati per le medesime.

Pertanto, contestualmente alla richiesta di concessione, dovrà essere rilasciata dal richiedente una dichiarazione di completa assunzione di responsabilità per il corretto montaggio ed utilizzo del palco e per ogni conseguenza possa derivarne a terzi, con espressa indicazione di estraneità dell'Amministrazione Comunale da ogni coinvolgimento al riguardo.

In assenza di tale dichiarazione l'uso del palco non può essere in alcun modo concesso.

Articolo 7: Cauzione

A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dall'uso del palco, il concessionario dovrà prestare cauzione nei modi di legge per l'importo di € 500,00.

Il deposito cauzionale dovrà essere versato alla Tesoreria Comunale prima dell'inizio del periodo di concessione del palco.

La cauzione verrà svincolata solo dopo che sia stata effettuata da parte del personale comunale incaricato la verifica circa l'esatta consistenza, il buono stato dei materiali e il rispetto dei termini di riconsegna.

Nel caso la verifica accerti la mancanza di parte del materiale o che lo stesso è stato danneggiato o sia rilevate altre inadempienze, la cauzione sarà incamerata. Il concessionario sarà comunque tenuto al pagamento di tutte le spese sostenute dal Comune per le riparazioni, per la parte eccedente la cauzione incamerata.

La gratuità della concessione non esonera il soggetto richiedente dal versamento del deposito cauzionale.

Articolo 8: Provvedimento di concessione in uso

Nel rispetto delle norme del presente Disciplinare, il Responsabile del Servizio Promozione del Territorio, acquisito il parere del Sindaco o dell'Assessore competente, emette il provvedimento di concessione in uso. Nell'atto sono definite le modalità d'uso, l'importo da corrispondere e le modalità di versamento ed ogni altro obbligo connesso.

Articolo 9: Ritiro - Riconsegna

Il Comune di Montevarchi concede in uso il palco smontato, costituito da tutte le parti di cui all'elenco fornito in copia al concessionario. Al trasporto, montaggio e riconsegna della struttura provvederà il concessionario a proprie spese con personale qualificato.

I materiali, depositati presso i magazzini comunali, dovranno essere ritirati e consegnati dal concessionario durante l'orario di servizio, sotto la sorveglianza di un dipendente del Comune incaricato dell'apertura e chiusura dei magazzini e previo accordo con l'ufficio competente. Unitamente al materiale verrà fornita fotocopia delle istruzioni di montaggio.

Il ritiro della struttura dovrà avvenire non prima di due giorni dall'uso. La riconsegna al Comune dovrà avvenire non oltre due giorni dall'uso, pena l'addebitamento della penale di cui all'articolo 10.

Non saranno riconosciute contestazioni per mancanze, malfunzionamenti o danni segnalati dopo il ritiro del materiale.

Articolo 10: Danni - Penali

Eventuali ammanchi, danni e rotture alla struttura, verificate al momento della riconsegna del materiale dal personale addetto al ritiro, saranno a carico dell'ultimo utilizzatore temporale. Agli stessi verranno addebitati gli importi derivanti dalle riparazioni o sostituzioni effettuati a cura del Comune fino al completo ripristino della funzionalità ed agibilità del palco, senza che nulla possa eccepire il concessionario nel merito della soluzione tecnica o della ditta incaricata.

In caso di ritardata consegna verrà applicata una penale, pari ad € 50,00, per ogni giorno di ritardo.

Articolo 11: Controlli

Durante l'uso del palco, l'Amministrazione Comunale ha facoltà di disporre controlli e accertamenti a mezzo del proprio personale.

Articolo 12: Revoca

L'Amministrazione Comunale si riserva l'uso del bene in oggetto per le proprie attività istituzionali. Qualora, per lo svolgimento di tali attività, debba revocare una concessione all'uso già rilasciata, al concessionario spetterà il rimborso dell'importo già versato o il recupero dell'utilizzo, a scelta del concessionario.

**ALLEGATO N. 1 AL DISCIPLINARE COMUNALE PER LA CONCESSIONE IN USO DEL PALCO
MODULARE DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MONTEVARCHI**

*Al Sindaco del Comune di Montevarchi
Piazza Varchi, 5
Montevarchi (AR)*

*Al Responsabile del Servizio
Promozione del Territorio*

Oggetto: Richiesta di utilizzo del palco comunale

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a _____ il _____, residente in _____
via _____, tel. _____, cell. _____,
e-mail _____, in qualità di _____
del/della _____
con sede in _____ via _____
tel. _____, cell. _____, e-mail _____
Partita IVA _____ Codice fiscale _____
(in assenza di partita IVA)

Preso visione di quanto disposto dal vigente Disciplinare comunale per la concessione in uso del palco modulare di proprietà del Comune di Montevarchi,

CHIEDE

La concessione in uso del palco per il periodo dal _____ al _____ per il seguente utilizzo:

_____
_____
_____

A tal fine DICHIARA

- di essere a conoscenza e di accettare quanto disposto dal vigente Disciplinare comunale per la concessione in uso del palco modulare di proprietà del Comune di Montevarchi;
- di assumersi ogni responsabilità circa la regolarità della manifestazione ai sensi delle norme vigenti in materia;
- di assumersi la completa responsabilità per il corretto montaggio ed utilizzo del palco e per ogni conseguenza possa derivarne a terzi, lasciando indenne il Comune di Montevarchi da ogni responsabilità derivante dall'uso del bene medesimo.

Si allega fotocopia di documento d'identità in corso di validità.

_____, lì _____

_____ il/la richiedente